

Parametrização de trabalho extraordinário de acordo com legislação de 2019

- 1) Criar um novo código de desconto para o IRS do Trabalho Suplementar como este exemplo

The screenshot shows the 'Remunerações, Descontos e Encargos' window. The 'Código' field is set to '4266' and the 'I.R.S.' field is set to 'Horas Extra'. The 'Tipo' dropdown is set to 'Desconto'. The 'Definições Gerais' tab is active. The 'Bloquear utilização' checkbox is unchecked. The 'Base de calculo:' field is empty. The '% Desconto:' field is empty. The 'Tipo de Custo:' dropdown is set to 'Fixo'. The 'Código de Tempo Normal' checkbox is unchecked. The 'Só para efeito de impostos' checkbox is unchecked. The 'I.R.S. Englobado' checkbox is unchecked. The 'Remuneração afectada pelas faltas' checkbox is unchecked. The 'Agrupamentos' section is visible on the right. The 'I.R.S.:' dropdown is set to 'I.R.S. Horas extra'. The 'Seg. Social:' dropdown is set to 'S'. The 'Horas Extra:' dropdown is set to 'Seguro'. The 'Acum. Antes Plafond:' dropdown is set to 'Remuneração'. The 'Acum. Depois Plafond:' dropdown is set to 'Remuneração'. The 'Quadro Pessoal:' dropdown is set to 'Ordenado'. The 'Complemento de Ordenado' field is empty. The 'Tipo de plafond:' dropdown is set to 'Sem plafond'. The 'Plafond:' field is empty. The 'Rendimento da categoria' field is empty.

- 2) Alteração do Agrupamento do trabalho suplementar para o novo agrupamento de Horas Extra.

The screenshot shows the 'Remunerações, Descontos e Encargos' window. The 'Código' field is set to '4227' and the 'HORAS EXTRA 50%' field is set to 'HORAS EXTRA 50%'. The 'Tipo' dropdown is set to 'Remuneração'. The 'Definições Gerais' tab is active. The 'Bloquear utilização' checkbox is unchecked. The 'Base de calculo:' dropdown is set to '% / Salário Hora Extra'. The '% Hora extra:' field is set to '150.000'. The 'Tipo de Custo:' dropdown is set to 'Variável'. The 'Código de Tempo Normal' checkbox is checked. The 'Só para efeito de impostos' checkbox is unchecked. The 'I.R.S. Englobado' checkbox is unchecked. The 'Remuneração afectada pelas faltas' checkbox is unchecked. The 'Agrupamentos' section is visible on the right. The 'I.R.S.:' dropdown is set to 'I.R.S. Horas extra'. The 'Seg. Social:' dropdown is set to 'S'. The 'Horas Extra:' dropdown is set to 'Seguro'. The 'Acum. Antes Plafond:' dropdown is set to 'Remuneração'. The 'Acum. Depois Plafond:' dropdown is set to 'Remuneração'. The 'Quadro Pessoal:' dropdown is set to 'Ordenado'. The 'Complemento de Ordenado' field is empty. The 'Tipo de plafond:' dropdown is set to 'Sem plafond'. The 'Plafond:' field is empty. The 'Rendimento da categoria' field is empty. The 'Antes do plafond:' dropdown is set to 'A - Rendimentos de trabalho dependente sujeitos (exceto os referidos com os códigos A2 a A5)'. The 'Depois do plafond:' dropdown is set to 'A - Rendimentos de trabalho dependente sujeitos (exceto os referidos com os códigos A2 a A5)'. The 'I.R.S. Sub.Férias' dropdown is set to 'I.R.S. Sub.Férias'. The 'I.R.S. Sub.Natal' dropdown is set to 'I.R.S. Sub.Natal'. The 'I.R.S. Horas extra' dropdown is set to 'I.R.S. Horas extra'.

- 3) Em todos os códigos de horas extra, anular nos descontos e encargos o desconto antigo de IRS

Remunerações, Descontos e Encargos

F2 F3 F4 F5 Esc F6 F8 F7 F9 F10 F11 F12

Código: 4227 HORAS EXTRA 50%

Tipo: Remuneração

Definições Gerais Descontos e Encargos

F2 F5 Esc F6

antes do plafond		
201	TAXA SOCIAL UN. 11%	100,00
204	I.R.S.	100,00
301	ENC.S.S.GERAL 22,30	100,00

- 4) Criar um novo desconto de IRS para Horas extra em todos os códigos de horas extra

Remunerações, Descontos e Encargos

F2 F3 F4 F5 Esc F6 F8 F7 F9 F10 F11 F12

Código: 4227 HORAS EXTRA 50%

Tipo: Remuneração

Definições Gerais Descontos e Encargos

F2 F5 Esc F6

antes do plafond		
201	TAXA SOCIAL UN. 11%	100,00
301	ENC.S.S.GERAL 22,30	100,00
4266	I.R.S. Horas Extra	100,00